

**AYUNTAMIENTO DE EGÜES / EGUESIBARKO UDALA**  
**PADRÓN MUNICIPAL / UDAL ERROLDA**

**Hoja de inscripción o modificación / inskripzio edo aldaketa orria**  
 Hoja / Orria ..... de / Osotara.....

Calle, plaza. Etc / Kalea, plaza, etab.		Nombre de la vía / Bidearen izena			<b>A cumplimentar por el Ayuntamiento / Udalak betetzekoa</b>															
Número / Zenbakia		Letra / Letra			Km. / Km		Bloque / Blokea		Portal / Ataria		Escalera / Eskalera		Piso / solairua		Puerta / Atea		Provincia / Probintzia	31	Distrito / Barrutia	
Entidad colectiva / Entitate kolektiboa		Entidad singular / Entitate soila		Núcleo-Diseminado / Herrigunea-Sakabanatua		Tipo de vivienda / Etxebizitza mota		Nº Hoja / Orriarenz		Manzana / Etxesaila		Código de la Vía / bidearen kodea		Cód. pseudovia / Bidearen goitiz.kod.						
INFORMACIÓN VOLUNTARIA / BORONDATEZKO INFORMAZIOA Autorizamos a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento, variaciones de nuestros datos y a obtener certificados o volantes de empadronamiento Orri honetan erroladatutako adin-nagusiei baimena ematen diegu gura datueta gerta litezkeen berri Udalarri emateko, hala nota erroldako ziurtagiri eta bartelak eskuratzeko Si / Bai <input type="checkbox"/> No / Ez <input type="checkbox"/> TELÉFONO / TELEFONOA: <input type="text"/>																				
<b>1</b>	Nombre / Izena		Hombre <input type="checkbox"/> Gizona		Si se trata de un alta por traslado de residencia indique: Alta bat baldin bada bizilekua aldatzeagatik, adieraz ezazu: Municipio (o consulado) de procedencia Zein udalerritatik (edo Kontsulatutatik) etorri den				Fecha de Nacimiento (año, mes, día) Jaioteguna (urtea, hilabetea, eguna)		Provincia / Probintzia		Tipo de documento de identidad / Nortasun agiriaren mota							
	1er. Apellido / 1. Deitura		Mujer <input type="checkbox"/> Emakume		Provincia (o país) de procedencia Zein udalerritatik (edo kontsulatutatik) etorri den				País de Nacionalidad / Nazionalitatea (estatua)		Nivel de estudios terminados terminados Bukatu ikasketen maila		D.N.I. Pasaporte Tarj. Extr. N.A.N. Pasaportea Kanp. Txart.		Número / Zenbakia		Letra / Letra			
	2º Apellido / 2. Deitura																			
<b>2</b>	Nombre / Izena		Hombre <input type="checkbox"/> Gizona		Si se trata de un alta por traslado de residencia indique: Alta bat baldin bada bizilekua aldatzeagatik, adieraz ezazu: Municipio (o consulado) de procedencia Zein udalerritatik (edo Kontsulatutatik) etorri den				Fecha de Nacimiento (año, mes, día) Jaioteguna (urtea, hilabetea, eguna)		Provincia / Probintzia		Tipo de documento de identidad / Nortasun agiriaren mota							
	1er. Apellido / 1. Deitura		Mujer <input type="checkbox"/> Emakume		Provincia (o país) de procedencia Zein udalerritatik (edo kontsulatutatik) etorri den				País de Nacionalidad / Nazionalitatea (estatua)		Nivel de estudios terminados terminados Bukatu ikasketen maila		D.N.I. Pasaporte Tarj. Extr. N.A.N. Pasaportea Kanp. Txart.		Número / Zenbakia		Letra / Letra			
	2º Apellido / 2. Deitura																			
<b>3</b>	Nombre / Izena		Hombre <input type="checkbox"/> Gizona		Si se trata de un alta por traslado de residencia indique: Alta bat baldin bada bizilekua aldatzeagatik, adieraz ezazu: Municipio (o consulado) de procedencia Zein udalerritatik (edo Kontsulatutatik) etorri den				Fecha de Nacimiento (año, mes, día) Jaioteguna (urtea, hilabetea, eguna)		Provincia / Probintzia		Tipo de documento de identidad / Nortasun agiriaren mota							
	1er. Apellido / 1. Deitura		Mujer <input type="checkbox"/> Emakume		Provincia (o país) de procedencia Zein udalerritatik (edo kontsulatutatik) etorri den				País de Nacionalidad / Nazionalitatea (estatua)		Nivel de estudios terminados terminados Bukatu ikasketen maila		D.N.I. Pasaporte Tarj. Extr. N.A.N. Pasaportea Kanp. Txart.		Número / Zenbakia		Letra / Letra			
	2º Apellido / 2. Deitura																			
<b>4</b>	Nombre / Izena		Hombre <input type="checkbox"/> Gizona		Si se trata de un alta por traslado de residencia indique: Alta bat baldin bada bizilekua aldatzeagatik, adieraz ezazu: Municipio (o consulado) de procedencia Zein udalerritatik (edo Kontsulatutatik) etorri den				Fecha de Nacimiento (año, mes, día) Jaioteguna (urtea, hilabetea, eguna)		Provincia / Probintzia		Tipo de documento de identidad / Nortasun agiriaren mota							
	1er. Apellido / 1. Deitura		Mujer <input type="checkbox"/> Emakume		Provincia (o país) de procedencia Zein udalerritatik (edo kontsulatutatik) etorri den				País de Nacionalidad / Nazionalitatea (estatua)		Nivel de estudios terminados terminados Bukatu ikasketen maila		D.N.I. Pasaporte Tarj. Extr. N.A.N. Pasaportea Kanp. Txart.		Número / Zenbakia		Letra / Letra			
	2º Apellido / 2. Deitura																			

*Declaramos que las personas relacionadas en esta hoja residen en el domicilio indicado y que sus datos son correctos / Deklaratu egiten dugu orri honetan aipatutako pertsonak esandako helbidean bizidirela era haien datuak zuzenak direla*

Número total de personas inscritas en esta hoja / Orri honetan inskribatutako pertsonen kopurua	Firma de los mayores de edad que se inscriben en esta hoja / Orri honetan inskribatutako adin nagusiko pertsonen sinadura	(Para altas en inscripciones existentes) Firma de persona mayor de edad anteriormente inscrita / (Lehendik dauden inskripzioetan alta emateko) Lehendik inskribatutako adin nagusiko pertsona baten sinadura	Orria Zer egunetan hartu den
---	---	--	------------------------------

En cumplimiento con la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de carácter personal, se le informa que: Los datos personales que figuran en este impreso, se introducirán en un fichero automatizado de datos para la tramitación de su correspondiente expediente y posterior resolución, siendo responsable de su utilización este Ayuntamiento quien garantiza la confidencialidad de sus datos. / Datu Pertsonatak babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organiko batez, aditzera ematen da inprimaki honetan agertzen diren datu pertsonatak datuen fixategi automatizatu batean sartuko direla, dagokion espedientearen tramitatzeko eta, ondoren, ebazpena emateko. Datuen erabileraren erantzukizuna Udala honek du eta berak bermatuko du haien konfidenzialtasuna.

**De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16.1, 2º párrafo, de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la inscripción en el Padrón Municipal de los extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente deberá ser objeto de renovación periódica cada dos años. El transcurso del plazo señalado será causa para acordar la caducidad de la inscripción, siempre que el interesado no hubiese procedido a tal renovación.**

NORMATIVA LEGAL		INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA HOJA
<p>La Ley 4/1996, de 10 de Enero, por la que se modifica la Ley 7/1985, de 2 de Abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, en relación con el Padrón Municipal, y el Real Decreto 2612/1996, de 20 de Diciembre, por el que se modifica el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1690/1986, de 11 de Julio.</p> <p>El Padrón es el registro que acredita la residencia y el domicilio de los vecinos del municipio donde reside habitualmente. Quienes vivan en más de un municipio se inscribirán en el que residan durante más tiempo al año.</p> <p>El vecino tiene derecho a conocer la información que consta en el Padrón sobre su persona y a exigir su rectificación cuando sea errónea o incorrecta.</p> <p>Los datos que se hagan constar en el anverso de esta hoja permitirán la actualización del Padrón de su municipio.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escriba con pluma o bolígrafo en letras mayúsculas. Indique con claridad todos los datos que corresponden a cada una de las personas que se inscriben en la hoja.</li> <li>- Si se solicita la inscripción por traslado de residencia, indique en la casilla correspondiente el municipio y provincia de procedencia. Si procede del extranjero, indique el país y, en su caso, el Consulado español donde estaba inscrito. En el caso de traslado de domicilio dentro de este mismo municipio indique en esta casilla: MISMO MUNICIPIO.</li> <li>- Si se trata de la inscripción de una persona que no estuviera empadronada con anterioridad en ningún municipio indique en la casilla de municipio de procedencia: NINGUNO. En la misma forma se cumplimentará esa casilla para la inscripción de recién nacidos.</li> <li>- Para la corrección y actualización de los datos que constan en su inscripción padronal, tache el dato incorrecto y escriba el correcto en el espacio o casilla situado debajo de él.</li> <li>- La hoja cumplimentada debe ser firmada por la persona que realiza el trámite, si su objeto es la corrección o actualización de datos. Cuando se trate de una nueva hoja de Inscripción, firmarán todos los mayores de edad que se inscriban. Si se incorporan nuevos habitantes a una hoja existente, además deberá firmar la autorización de las nuevas inscripciones alguna persona mayor de edad que ya figuraba inscrita en la hoja.</li> <li>- Rellene la casilla "Número total de personas inscritas en esta hoja", para garantizar la inalterabilidad de los espacios que hayan podido quedar en blanco.</li> <li>- Si tiene alguna duda le será resuelta en el momento de presentar la hoja en su Ayuntamiento.</li> </ul> <p><b>La presentación de esta hoja cumplimentada en su Ayuntamiento implica su conformidad para actualizar el Censo Electoral en consonancia con los datos reflejados en ella.</b></p>
CODIGOS DE NIVEL DE ESTUDIOS		DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA REALIZAR EL EMPADRONAMIENTO
<b>11</b>	No sabe leer ni escribir	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoja padronal cumplimentada y firmada</li> <li>- Documento que acredite la identidad de las personas inscritas (DNI, Tarjeta de extranjero, Pasaporte, etc. Libro de familia para los menores de 15 años). FOTOCOPIA</li> <li>- Documento que acredite la ocupación de la vivienda (Escritura de propiedad, contrato de arrendamiento). Este documento no es necesario en el caso de incorporación de nuevos habitantes a un grupo familiar ya empadronado. FOTOCOPIA</li> <li>- En el caso de rectificación o actualización de datos, documento acreditativo del dato correcto.</li> </ul>
<b>21</b>	Sin estudios	
<b>22</b>	Enseñanza primaria incompleta. Cinco cursos de EGB, Certificado de escolaridad o equivalente	
<b>31</b>	ESO, Bachiller elemental, Graduado Escolar, EGB completa, Primaria completa o equivalente	
<b>32</b>	Formación Profesional primer grado. Formación Profesional de Grado Medio. Oficialía industrial	
<b>41</b>	Formación Profesional segundo grado. Formación Profesional de Grado Superior. Maestría industrial	
<b>42</b>	Bachiller superior, BUP. Bachiller LOGSE.	
<b>43</b>	Otras titulaciones medias (Auxiliar de clínica, Secretariado, Programador Informático, Auxiliar de vuelo, Diplomado en artes y oficios, etc.)	
<b>44</b>	Diplomado de Escuelas Universitarias (Empresariales, Profesorado de EGB, ATS y similares)	
<b>45</b>	Arquitecto o Ingeniero Técnico	
<b>46</b>	Licenciado universitario, Arquitecto o Ingeniero superior	
<b>47</b>	Titulados de estudios superiores no universitarios	
<b>48</b>	Doctorado y estudios de postgrado o especialización para Licenciados	